(../../Paula Alexandra Blayer Soares Marques

Câmara Municipal de Velas





Área do Organismo (https://www.bep.gov.pt/Pages/Areas/AreaOrganismo.aspx) Ofertas

Mobilidade Geral Mobilidade Voluntária Programa de incentivos ao interior Ofertas PRR

Sobre a BEP Ajuda

Início (../../Default.aspx)

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Requisitos de Admissão

Formalização Candidaturas

Descrição do Procedimento

NAO VER TUDO ∧

Código da Oferta:

OE202505/0059

Tipo Oferta:

Mobilidade Interna

Estado:

Ativa 🔈

Nível Orgânico:

Câmaras Municipais

Órgão/Serviço:

Câmara Municipal de Velas

Regime:

Carreiras Gerais

Carreira:

Técnico Superior

Categoria:

Técnico Superior

Grau de Complexidade:

3

Remuneração:

1 442,57 €

Suplemento Mensal:

30,45 EUR

Caracterização do Posto de Trabalho:

- Elaboração e tramitação de procedimentos de contratação pública, incluindo as funções de gestor de procedimento e gestor de contrato;
- Registo de operações (cabimentos, compromissos, alterações orçamentais, processamento de despesas e pagamentos);
- Elaboração de documentos de apoio ao orçamento;

Local Trabalho	N° Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Câmara Municipal de Velas	1	Rua Jardim da República	Velas	9800539 VELAS	RAA - Ilha de São Jorge	Velas

Total Postos de Trabalho:

1

Observações:

Prazo de Candidatura:

10 dias úteis contados a partir do dia útil seguinte ao da data de publicação do presente aviso na Bolsa de Emprego Público (BEP).

Formalização de Candidatura:

A formalização de candidatura deverá ser efetuada através de requerimento dirigido ao Presidente da Câmara Municipal, o qual deve, obrigatoriamente, conter, para além da identificação do candidato, contato telefónico e email, a menção "Recrutamento por Mobilidade Interna" e o código de publicação na BEP.

O requerimento deve ser acompanhado de:

- -Fotocópia do documento comprovativo das habilitações literárias;
- -Curriculum Vitae, datado e assinado, atualizado e detalhado, principalmente nas áreas relacionadas como posto de trabalho objeto de recrutamento, e documentos comprovativos;
- -Declaração da entidade onde exerce funções, devidamente atualizada, onde conste de forma inequívoca, o vínculo, a categoria, a posição e nível remuneratório e o correspondente montante pecuniário, a descrição das funções que exerce, a antiguidade na categoria, na carreira e no exercício de funções públicas e as avaliações de desempenho obtidas nos últimos três períodos de avaliação.

Apresentação da Candidatura:

A candidatura poderá ser apresentada por uma das seguintes formas:

- a) Correio eletrónico, para o endereço geral@cmvelas.pt;
- b) Correio postal, registado com aviso de receção, para Município de Velas, Rua de São João, 9800-539Velas;
- c) Pessoalmente, na Divisão de Administração Geral, sita nos Paços do Concelho Rua de São João, 9800 539 Velas.

Relação Jurídica Exigida:

CTFP por tempo indeterminado

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:

- a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
- b) 18 anos de idade completos;
- c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

- d) Robustez física e perfil psíquico indispensáveis ao exercício das funções;
- e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária:

Licenciatura

Descrição da Habilitação Literária:

Economia /Finanças

Grupo Área Temática	Sub-área Temática	Área Temática
Economia, Gestão, Administração, Contabilidade	Economia, Gestão	Economia e Finanças

Outros Requisitos:

Envio de candidaturas para:

geral@cmvelas.pt / Município de Velas, Rua de São João, 9800-539 Velas

Contatos:

geral@cmvelas.pt/295412214

Data Publicitação:

2025-05-05

Data Limite:

2025-05-19

Jornal Oficial e Órgão de Comunicação Social:

Descrição do Procedimento:

O perfil pretendido corresponde ao exercício das funções previstas na carreira de Técnico Superior, conforme descrição constante do anexo a que se refere o nº 2 do artigo 88º da Lei Geral de Trabalho em Funções Públicas, aprovada em anexo à Lei nº 35/2014, de 20 de Junho (LGTFP), para a carreira e categoria de Técnico Superior, de grau de complexidade funcional nível 3, nomeadamente funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão; elaboração, autonomamente ou em grupo, de pareceres e projetos, com diversos graus de complexidade, e execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, instrumentais e operativas dos órgãos e serviços; funções exercidas com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado; representação do órgão ou serviço em assuntos da sua especialidade, tomando opções de índole técnica, enquadradas por diretivas ou orientações superiores.

Alterar

∢ Voltar

Imprimir para PDF

Imprimir

◆ Voltar ao topo

Entidade gestora

Desenvolvimento e apoio técnico

Ofertas

Pesquisar Oferta (Oferta_Pesquisa_basica.aspx)

Pesquisar Resultados (Pesquisa_Resultados.aspx)

Listar Oferta Dirigentes Superiores (../CReSAP/CReSAP_Pesquisa.aspx)

Formulários

Bolsa de Emprego Público

Diploma (../SobreBep/Diploma.aspx)

Objetivos (../SobreBep/Objectivos.aspx)

Funcionalidades (../SobreBep/Funcionalidades.aspx)

Acessibilidade (../Acessibilidade.aspx)

Entidade Gestora (../SobreBep/EntidadeGestora.aspx)

Links Úteis

Oportunidades na UE

Eures (https://ec.europa.eu/eures/home.jsp?lang=pt)

EPSO (https://epso.europa.eu/home_pt-pt)

Carreiras Internacionais (http://www.carreirasinternacionais.eu)

Org. Int. do Trabalho (https://www.ilo.org/lisbon/lang--pt/index.htm)

OCDE (http://www.oecd.org/careers/)

Netemprego (IEFP) (http://www.lefponline.iefp.pt)

Finanças

BEP v5.0.0.0 de 2024-11-25 @ 266